

Hà Nội, ngày 18 tháng 8 năm 2015

HƯỚNG DẪN

Thực hiện nhiệm vụ phát triển ấn phẩm khoa học quốc tế ở Đại học Quốc gia Hà Nội

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) hướng dẫn các đơn vị đào tạo và nghiên cứu thực hiện nhiệm vụ và giải pháp trọng tâm nhằm tăng cường công bố quốc tế như sau:

1. Mục tiêu

Nâng cao chất lượng, hiệu quả và tầm ảnh hưởng của các hoạt động khoa học và công nghệ (KH&CN), hoàn thành mục tiêu chiến lược phát triển của ĐHQGHN:

- Gia tăng số lượng và chất lượng sản phẩm KH&CN;
- Tăng cường tiềm lực KH&CN, thúc đẩy phát triển các nhóm nghiên cứu mạnh, các trường phái khoa học xuất sắc;
- Thúc đẩy hội nhập và tăng cường vị thế quốc tế.

2. Ấn phẩm khoa học quốc tế

Ấn phẩm khoa học quốc tế trong hướng dẫn này bao gồm:

2.1. Bài báo khoa học xuất bản ở các tạp chí khoa học quốc tế, ưu tiên các tạp chí thuộc hệ thống ISI/SCOPUS.

2.2. Bài báo khoa học xuất bản bằng tiếng Anh ở các tạp chí trong nước và quốc tế, các kỷ yếu hội thảo khoa học quốc tế, ưu tiên Tạp chí Khoa học của ĐHQGHN.

2.3. Sách chuyên khảo viết bằng tiếng nước ngoài xuất bản trong và ngoài nước, trong đó có Nhà xuất bản ĐHQGHN.

2.4. Các bằng chứng nhận về sở hữu trí tuệ quốc tế.

3. Nhiệm vụ và giải pháp

3.1. Tổ chức các nhóm nghiên cứu, xây dựng thuyết minh nhiệm vụ KH&CN tham gia xét chọn tài trợ của Quỹ Phát triển KH&CN quốc gia (Nafosted) và các chương trình KH&CN quốc gia, bộ ngành (bao gồm cả đề tài cấp ĐHQGHN) và các tổ chức quốc tế.

- Đối tượng: Các đơn vị, các nhà khoa học có chức danh GS, PGS và trình độ tiến sĩ khoa học, tiến sĩ, đặc biệt đối với các nhà khoa học đã chủ trì thành công

nhiệm vụ KH&CN cấp ĐHQGHN;

- Yêu cầu: Trong vòng 5 năm, các nhà khoa học thuộc đối tượng nêu trên phân đầu đầu thầu thành công để chủ trì ít nhất 01 nhiệm vụ KH&CN;

- Giải pháp hỗ trợ: Các đơn vị chỉ đạo triển khai, hỗ trợ hình thành nhóm nghiên cứu, điều kiện triển khai nghiên cứu và các điều kiện khác; quy định chế tài đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ giảng viên, tiêu chí thi đua, khen thưởng của đơn vị đối với các nhà khoa học thuộc đối tượng.

3.2. Tăng cường tham gia các mạng lưới, chương trình, dự án hợp tác nghiên cứu quốc tế

- Đối tượng: Các đơn vị, các nhà khoa học tổ chức thực hiện và tham gia hợp tác về KH&CN;

- Yêu cầu: Xây dựng kế hoạch hợp tác quốc tế theo tiếp cận có sản phẩm KH&CN chung, trong đó các công trình nghiên cứu được công bố có ghi tên địa chỉ của đơn vị và ĐHQGHN;

- Giải pháp hỗ trợ: ĐHQGHN, đơn vị tạo điều kiện để các nhóm nghiên cứu tăng cường kết nối, phát triển hợp tác quốc tế, hình thành các phòng thí nghiệm phối hợp quốc tế; từng bước hỗ trợ kinh phí đoàn ra, đoàn vào; đóng góp niên lễ, lệ phí tham gia các mạng lưới, hiệp hội.

3.3. Tăng cường tạo nguồn hợp tác đào tạo tiến sĩ với các cơ sở đào tạo và nghiên cứu nước ngoài

- Đối tượng: Nghiên cứu sinh đào tạo ở nước ngoài theo đề án 911 hoặc thông qua hợp tác quốc tế do đơn vị hoặc/và ĐHQGHN giới thiệu;

- Yêu cầu: Đơn vị xây dựng quy định nội bộ, quán triệt với nghiên cứu sinh và trao đổi đàm phán với phía đối tác về khả năng ghi bổ sung địa chỉ của đơn vị và ĐHQGHN trong các công bố quốc tế do nghiên cứu sinh tham gia thực hiện trong khuôn khổ hợp tác;

- Giải pháp hỗ trợ: Đơn vị triển khai thực hiện các chính sách, chế độ phù hợp đối với nghiên cứu sinh khi đi học tập, nghiên cứu ở nước ngoài như: duy trì chế độ hợp đồng làm việc, hợp đồng tạo nguồn, đóng bảo hiểm và khả năng tiếp nhận sau khi hoàn thành chương trình đào tạo.

3.4. Hỗ trợ công bố quốc tế đối với các công bố không có tài trợ từ ngân sách

- Đối tượng: Các nhà khoa học của ĐHQGHN có công bố quốc tế nhưng chưa được tài trợ của các đề tài;

- Yêu cầu: Thực hiện theo quy định của các đơn vị, Câu lạc bộ Nhà khoa học ĐHQGHN;

- Giải pháp hỗ trợ: ĐHQGHN hỗ trợ kinh phí tài trợ hàng năm theo kế hoạch đăng ký. Các đơn vị, Ban chủ nhiệm Câu lạc bộ huy động các nguồn tài trợ bổ sung.

3.5. Tổ chức hội nghị, hội thảo khoa học quốc gia, quốc tế kết hợp với xuất

bản kỷ yếu trên các hệ thống tạp chí quốc tế

- Đối tượng: Các đơn vị tổ chức hội nghị khoa học chuyên ngành; ĐHQGHN tổ chức các Hội nghị khoa học thường niên vào dịp Ngày Khoa học và Công nghệ Việt Nam;

- Yêu cầu: ĐHQGHN và đơn vị xây dựng nhiệm vụ đưa vào thực hiện kế hoạch KH&CN hàng năm đối với các hội nghị, hội thảo khoa học có xuất bản kỷ yếu theo hình thức in hoặc/và trực tuyến trên các tạp chí thuộc hệ thống ISI/SCOPUS;

- Giải pháp hỗ trợ:

Đơn vị tổ chức hội nghị với kinh phí KH&CN thường xuyên do ĐHQGHN cấp và kinh phí do đơn vị phân bổ;

ĐHQGHN tài trợ kinh phí xuất bản đối với các kỷ yếu có trên 60 bài công bố; hướng dẫn và hỗ trợ các đơn vị kết nối với các nhà xuất bản quốc tế;

Tạp chí Khoa học phối hợp với các đơn vị làm đầu mối triển khai xuất bản quốc tế các ấn phẩm từ hội nghị khoa học do ĐHQGHN tài trợ.

3.6. Hỗ trợ tham gia hội nghị, hội thảo khoa học quốc tế ở nước ngoài

- Đối tượng:

Thành viên tham gia thực hiện các đề tài quỹ Nafosted;

Các nhà khoa học có công trình được chấp nhận báo cáo tại Hội nghị chưa có nguồn tài trợ từ các đề tài, dự án.

- Yêu cầu: Hội nghị khoa học có uy tín; kỷ yếu được công bố trong hệ thống tạp chí ISI/SCOPUS; công trình có ghi địa chỉ của ĐHQGHN.

- Giải pháp hỗ trợ:

Đối với thành viên tham gia đề tài Nafosted thực hiện qua sự tài trợ của Quỹ;

Đối với các trường hợp khác, đơn vị và ĐHQGHN tài trợ theo đăng ký và khả năng kinh phí hằng năm.

3.7. Hỗ trợ biên tập bài báo tiếng Anh

- Đối tượng: Các nhà khoa học của ĐHQGHN có bản thảo bài báo tiếng Anh dự kiến gửi đăng trên các tạp chí thuộc hệ thống ISI/SCOPUS hoặc Tạp chí Khoa học của ĐHQGHN hoặc cần phải biên tập tiếng Anh theo yêu cầu của tạp chí;

- Yêu cầu: Áp dụng đối với các công trình có ghi địa chỉ ĐHQGHN;

- Giải pháp hỗ trợ: Tạp chí Khoa học làm đầu mối kết nối với các tổ chức các nhà khoa học trong và ngoài ĐHQGHN để phát triển các nguồn lực, và hình thành đầu mối biên tập tiếng Anh cho các bài báo của các nhà khoa học thuộc ĐHQGHN.

3.8. Nâng cao chất lượng Tạp chí Khoa học

- Đối tượng: Các nhà khoa học ĐHQGHN, đặc biệt là chủ trì đề tài khoa học cấp ĐHQGHN:

- Yêu cầu:

Các nhà khoa học ĐHQGHN tăng cường công bố khoa học tiếng Anh trên các chuyên san của Tạp chí Khoa học;

Các chủ trì đề tài khoa học cấp ĐHQGHN nộp bài báo tổng quan các kết quả nghiên cứu sau khi đề tài đã được nghiệm thu để đăng trên tạp chí theo Quy định 3839/QĐ-ĐHQGHN ngày 24/10/2014 của Giám đốc ĐHQGHN.

- Giải pháp hỗ trợ: Triển khai đề án phát triển một số chuyên san của Tạp chí Khoa học đạt chuẩn quốc tế.

3.9. Hỗ trợ đăng ký sở hữu trí tuệ quốc tế

- Đối tượng: Các nhà khoa học ĐHQGHN có sản phẩm khoa học công nghệ có thể đăng ký sở hữu trí tuệ quốc tế;

- Yêu cầu: Tác giả đăng ký sở hữu trí tuệ có ghi địa chỉ của ĐHQGHN;

- Giải pháp hỗ trợ:

Các đơn vị hỗ trợ nhà khoa học tiến hành các thủ tục đăng ký bằng sáng chế; dự toán phí đăng ký sáng chế trong các đề tài, dự án có sản phẩm hoặc quy trình khoa học công nghệ dự kiến đăng ký sáng chế ở các tổ chức sở hữu trí tuệ quốc tế.

ĐHQGHN tài trợ kinh phí đăng ký sở hữu trí tuệ được cấp bằng chứng nhận mà chưa được tài trợ phí đăng ký bởi đề tài dự án nào.

4. Tổ chức thực hiện

Các đơn vị triển khai thực hiện và báo cáo ĐHQGHN (qua Ban KHCN) kết quả thực hiện vào tháng 6 và tháng 12 hằng năm, cụ thể như sau:

4.1. Các đơn vị đào tạo và nghiên cứu: Đầu mỗi triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.6.

4.2. Tạp chí Khoa học: Đầu mỗi triển khai thực hiện các nhiệm vụ 3.7 và 3.8, phối hợp thực hiện nhiệm vụ 3.5.

4.3. Câu lạc bộ Nhà khoa học: Đầu mỗi triển khai thực hiện nhiệm vụ 3.4.

4.4. Các Ban chức năng có liên quan tổ chức thực hiện hướng dẫn này.

Nơi nhận:

- Giám đốc (để báo cáo);
- Các Phó Giám đốc;
- Các Ban chức năng;
- Các đơn vị đào tạo và nghiên cứu;
- Tạp chí Khoa học;
- Lưu VT, Ban KHCN, T50.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hữu Đức