

Số: /HD-ĐHQGHN

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

## HƯỚNG DẪN

### Hỗ trợ công bố quốc tế tại Đại học Quốc gia Hà Nội

Văn bản này hướng dẫn hỗ trợ công bố quốc tế cho nhà khoa học của Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) nhằm thúc đẩy hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ trình độ cao và hội nhập quốc tế, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, nghiên cứu, tiếp cận theo chuẩn mực quốc tế và định hướng đổi mới sáng tạo ở ĐHQGHN.

#### 1. Đối tượng hỗ trợ

- Nhà khoa học của ĐHQGHN (bao gồm cả cán bộ kiêm nhiệm có hợp đồng công việc và có hợp tác nghiên cứu với các đơn vị trong ĐHQGHN) có ấn phẩm công bố quốc tế ghi tên ĐHQGHN hoặc tên của các đơn vị trong ĐHQGHN.

- Đối với cán bộ khoa học trẻ (dưới 40 tuổi) thực hiện theo quy định tại khoản 1.3 mục 1 Công văn số 4299/ĐHQGHN-TCCB ngày 06 tháng 12 năm 2022 của ĐHQGHN về việc thí điểm chính sách hỗ trợ tài chính đối với cán bộ khoa học trẻ.

#### 2. Loại hình và một số tiêu chí hỗ trợ

##### 2.1. Loại hình hỗ trợ

- Bài báo công bố trên các tạp chí khoa học quốc tế thuộc nhóm Q1, Q2 theo Scimago, được chỉ mục trong cơ sở dữ liệu Scopus và/hoặc cơ sở dữ liệu Web of Science (WoS);

- Chương sách quốc tế được ấn hành bởi nhà xuất bản uy tín thuộc nhóm Q1, Q2 theo Scimago, được chỉ mục trong cơ sở dữ liệu Scopus và/hoặc cơ sở dữ liệu Web of Science (WoS).

## 2.2. Một số tiêu chí hỗ trợ

- Mỗi ấn phẩm công bố được xem xét hỗ trợ 01 lần. Trường hợp ấn phẩm có tác giả chính và tác giả liên hệ cùng đáp ứng yêu cầu tại mục 1 của văn bản này, việc hỗ trợ được xét 01 lần cho nhóm các tác giả liên hệ của ấn phẩm đó.

- Ấn phẩm phải được công bố hoặc cấp mã số định danh điện tử (DOI) trong năm xét hỗ trợ.

- Thông tin ấn phẩm phải được cập nhật trên cơ sở dữ liệu tại cổng thông tin cán bộ của ĐHQGHN.

- Các ấn phẩm công bố cần ghi địa chỉ/cơ quan công tác của tác giả là ĐHQGHN hoặc đơn vị thành viên của ĐHQGHN theo đúng quy cách quy định tại Công văn số 579/ĐHQGHN-KHCN ngày 20 tháng 02 năm 2020 của ĐHQGHN.

- Chỉ hỗ trợ cho công trình công bố chưa được tài trợ từ các đề tài, dự án khoa học và công nghệ (KH&CN) có sử dụng ngân sách nhà nước các cấp, các nguồn khác của ĐHQGHN và chưa được nhận hình thức khen thưởng nào cho công trình này.

- Không hỗ trợ các công trình khoa học đã được sử dụng để quy đổi sang giờ giảng dạy, giảm định mức giờ giảng dạy hay hưởng quyền lợi theo Quy định về chế độ làm việc đối với giảng viên tại ĐHQGHN được ban hành theo Quyết định số 4326/QĐ-ĐHQGHN ngày 27/12/2021 và Quy định về chế độ làm việc đối với nghiên cứu viên tại ĐHQGHN ban hành theo Quyết định số 3089/QĐ-ĐHQGHN ngày 14/09/2022.

## 3. Định mức hỗ trợ

- Định mức hỗ trợ\* cho các công trình khoa học được xác định như sau:

Ấn phẩm công bố	Mức hỗ trợ/01 ấn phẩm (đơn vị: đồng)	
	Tác giả đứng đầu; Tác giả liên hệ**	Đồng tác giả
Bài báo khoa học trên tạp chí khoa học thuộc top 1% tạp chí hàng đầu được phân loại theo nhóm lĩnh vực, ngành hoặc chuyên ngành của Scimago và tương ứng với lĩnh vực chuyên môn của bài công bố	45.000.000	22.500.000
	-	-
	55.000.000	27.500.000

Bài báo khoa học trên tạp chí khoa học thuộc top 5% tạp chí hàng đầu được phân loại theo nhóm lĩnh vực, ngành hoặc chuyên ngành của Scimago và tương ứng với lĩnh vực chuyên môn của bài công bố	35.000.000 - 45.000.000	17.500.000 - 22.500.000
Bài báo khoa học trên tạp chí khoa học, chương sách xuất bản quốc tế thuộc danh mục cơ sở dữ liệu của WoS hoặc Scopus và được Scimago xếp hạng Q1.	25.000.000 - 35.000.000	12.500.000 - 17.500.000
Bài báo khoa học trên tạp chí khoa học, chương sách xuất bản quốc tế thuộc danh mục cơ sở dữ liệu của WoS hoặc Scopus và được Scimago xếp hạng Q2.	15.000.000 - 25.000.000	7.500.000 - 12.500.000

\* Định mức thực tế sẽ được điều chỉnh phù hợp với tổng kinh phí hỗ trợ của ĐHQGHN hằng năm.

\*\* Trong trường hợp tác giả đứng đầu/liên hệ đề nghị hỗ trợ có ghi nhận thêm địa chỉ ngoài ĐHQGHN trên công bố thì được tính như đồng tác giả

#### 4. Tổ chức thực hiện

##### 4.1. Thời gian xét hỗ trợ

Tổ chức hỗ trợ cho các công trình 01 đợt/năm. Việc tổ chức xét hỗ trợ các công trình được xuất bản bản in hoặc trực tuyến theo năm tài chính, liền kề với năm tổ chức xét. Các đơn vị tổng hợp các đề xuất gửi về ĐHQGHN trước ngày 30/6 hằng năm.

##### 4.2. Hồ sơ đề nghị xét hỗ trợ

- Đơn đăng ký xét hỗ trợ (Mẫu 01), có xác nhận của thủ trưởng đơn vị và đại diện tập thể tác giả.

- Đối với ấn phẩm công bố quốc tế: 01 bản in công trình công bố, các thông tin liên quan đến xuất bản trực tuyến của công trình và thông tin về phân loại của tạp chí (gửi kèm bản điện tử).

##### 4.3. Tổ chức xét hỗ trợ

Hằng năm, căn cứ hướng dẫn của ĐHQGHN, đơn vị đầu mối sẽ đề xuất Tổ thẩm định và trình Giám đốc ĐHQGHN ký ban hành quyết định thành lập.

Tổ thẩm định gồm từ 07 thành viên trở lên bao gồm các chuyên gia, nhà khoa học uy tín, có kinh nghiệm trong việc thẩm định, đánh giá các công trình khoa học trên các lĩnh vực, cùng đại diện các Ban chức năng liên quan của ĐHQGHN. Tổ thẩm định có trách nhiệm đánh giá và đề xuất Giám đốc ĐHQGHN quyết định hỗ trợ cho các hồ sơ đề nghị.

Những hồ sơ không đầy đủ thông tin hoặc không đảm bảo các tiêu chí nêu tại mục 2 của văn bản này sẽ không được xem xét hỗ trợ.

ĐHQGHN chỉ thông báo đối với các trường hợp đáp ứng các tiêu chí và được hỗ trợ.

Nhà khoa học của ĐHQGHN và đơn vị nơi nhà khoa học công tác chịu trách nhiệm về các vấn đề liên chính học thuật của các công bố quốc tế đề nghị hỗ trợ.

Các công trình công bố quốc tế có ảnh hưởng đặc biệt tầm quốc gia, quốc tế không nằm trong danh mục được quy định ở mục 2.1 của Hướng dẫn này sẽ được hội đồng chuyên môn cơ sở thẩm định, trình lên ĐHQGHN xem xét hỗ trợ.

#### 4.4. Kinh phí

Các đơn vị chủ động sử dụng tối đa kinh phí từ quỹ phát triển KH&CN theo quy định của Nghị định số 109/2022/NĐ-CP và nguồn kinh phí hợp pháp của đơn vị để hỗ trợ các ấn phẩm công bố quốc tế được quy định tại điểm 2.1 của Hướng dẫn này. Với các đơn vị không có quỹ phát triển KH&CN hoặc các đơn vị có quỹ phát triển KH&CN nhưng không đủ kinh phí có thể gửi văn bản báo cáo, cam kết về việc chi hết nguồn KH&CN của đơn vị, đề nghị ĐHQGHN xem xét hỗ trợ. Đơn vị hỗ trợ cho các ấn phẩm công bố quốc tế không được quy định tại điểm 2.1 với định mức hỗ trợ/đầu tư theo chính sách, quy chế chi tiêu nội bộ do đơn vị quy định.

Kinh phí hỗ trợ cho các ấn phẩm công bố quốc tế và kinh phí tổ chức thẩm định hồ sơ do ĐHQGHN chủ trì xét lấy từ kinh phí của Đề án “Tăng cường số lượng, chất lượng công bố quốc tế và nâng cao vị trí xếp hạng ở Đại học Quốc gia Hà Nội” được phê duyệt kèm theo Quyết định số 2264/QĐ-ĐHQGHN ngày 28/06/2023 của Giám đốc ĐHQGHN hoặc các nguồn kinh phí hợp pháp của ĐHQGHN, đảm bảo thực hiện theo quy định của pháp luật.

#### 4.5. Tổ chức thực hiện

Hàng năm, căn cứ theo tình hình thực tế, ĐHQGHN sẽ ban hành thông báo thực hiện Hướng dẫn này với các chủ trương và nội dung cụ thể.

Hướng dẫn này có hiệu lực từ ngày ký ban hành và thay thế cho văn bản số 3115/HD-ĐHQGHN ngày 22 tháng 10 năm 2020 của Giám đốc ĐHQGHN về hướng dẫn hỗ trợ công bố quốc tế tại ĐHQGHN.

Chánh Văn phòng, Trưởng các ban chức năng, thủ trưởng các đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQGHN và các cá nhân, tập thể có liên quan trong phạm vi, nhiệm vụ, quyền hạn của mình có trách nhiệm tổ chức thực hiện Hướng dẫn này./.

***Nơi nhận:***

- Giám đốc (để b/c);
- VP và các Ban chức năng (để p/h);
- Các đơn vị thành viên, trực thuộc ĐHQGHN (để t/h);
- Lưu: VT, KHCN, V40.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Bảo Sơn**

**Mẫu 01**

(Kèm theo Hướng dẫn số /HD-ĐHQGHN ngày tháng năm 2024  
của Giám đốc ĐHQGHN)

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày tháng năm

**ĐƠN ĐĂNG KÝ XÉT HỖ TRỢ CÔNG BỐ QUỐC TẾ**  
**CHO NHÀ KHOA HỌC Ở ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI**

**1. Thông tin chung về nhà khoa học**

- 1.1. Họ và tên, học hàm, học vị:  
1.2. Ngày, tháng, năm sinh:  
1.3. Đơn vị:  
1.4. Địa chỉ:  
1.5. Điện thoại: Email:  
1.6. Tên tài khoản: Số tài khoản: Mở tại:

**2. Tên công trình/sản phẩm đề nghị hỗ trợ:**

**3. Vai trò nhà khoa học đối với công trình công bố**

- 3.1. Tác giả đứng đầu/Tác giả liên hệ   
3.2. Đồng tác giả

**4. Xác nhận sản phẩm đề nghị hỗ trợ**

- 4.1. Ấn phẩm chưa được tài trợ từ các đề tài, dự án KH&CN   
4.2. Ấn phẩm chưa được khen thưởng   
4.3. Ấn phẩm chưa được quy đổi giờ giảng.

**5. Mức độ công bố**

- Bài báo khoa học trên tạp chí khoa học thuộc top 1% tạp chí hàng đầu được phân loại theo nhóm lĩnh vực, ngành/chuyên ngành của Scimago và tương ứng với lĩnh vực chuyên môn của công trình   
- Bài báo khoa học trên thuộc top 5% tạp chí hàng đầu được phân loại theo nhóm lĩnh vực, ngành/chuyên ngành của Scimago và tương ứng với lĩnh vực chuyên môn của công trình   
- Bài báo khoa học trên tạp chí thuộc danh mục cơ sở dữ liệu của WoS hoặc Scopus và được Scimago xếp hạng Q1   
- Bài báo khoa học trên tạp chí thuộc danh mục cơ sở dữ liệu của WoS hoặc Scopus và được Scimago xếp hạng Q2   
- Chương sách xuất bản quốc tế thuộc danh mục cơ sở dữ liệu của WoS hoặc Scopus và được Scimago xếp hạng Q1   
- Chương sách xuất bản quốc tế thuộc danh mục cơ sở dữ liệu của WoS hoặc Scopus và được Scimago xếp hạng Q2

**Xác nhận của thủ trưởng đơn vị**

(Ký và ghi rõ họ tên)

**Người đề nghị hỗ trợ**

(Ký và ghi rõ họ tên)

**Đại diện tập thể tác giả (nếu có)**

(Ký và ghi rõ họ tên)